

Российская Федерация

# Иркутская область

Муниципальное образование «город Черемхово»

####  УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДАЧЕРЕМХОВО

ПРИКАЗ

от 28 августа 2024 года № 250

|  |  |
| --- | --- |
| Об организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях на 2024-2025 учебный год |  |

 В целях формирования единых подходов к организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения качественным горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, формирования у учащихся навыков здорового питания, предупреждения возникновения и распространения массовых кишечных инфекционных заболеваний, в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиями СанПин 2.3/2.4.3590-20 от 27 октября 2020 г. №32,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
	1. Провести аудит документарного обеспечения организации питания обучающихся согласно приложению (приложение 1) до 10.09.2024 г.
	2. В срок до 02.09.2024 г. назначить ответственных за обеспечение бесплатным питьевым молоком и горячим питанием обучающихся.
	3. В срок до 02.09.2024 г. разработать графики питания обучающихся с учетом требований таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21.
	4. Организовать дежурство педагогических работников на переменах в залах приема пищи до 02.09.2024 г.
	5. Организовать с 03.09.2024 г. ведение табелей учета получения обучающимися бесплатного питьевого молока и бесплатного питания.
	6. Организовать с 03.09.2024 г. горячее питание обучающихся 1-11 классов, в том числе обучающихся льготных категорий.
	7. Организовать с 03.09.2024 г. обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов.
	8. Организовать информирование родителей (законных представителей) обучающихся о порядке обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов и бесплатным горячим питанием льготных категорий учащихся.
	9. В срок до 17.00 ч. 1 числа каждого месяца года вносить коррективы в Google-таблицы для оформления заявки на бесплатное питание обучающихся. Если 1 число месяца выпадает на выходной день, то таблицы корректируются до 17.00 ч. первого рабочего дня месяца. При необходимости внесения изменений после первого числа (не позднее 5 числа) корректировку производить по предварительному согласованию с Романовой Н.Г., ведущим специалистом МКУ ЦОиРО.
	10. В срок до 02.09.2024 г. организовать размещение типового меню и календаря питания на первое полугодие 2024-2025 уч.г. (в срок до 27.12.2024 г. – на второе полугодие 2024-2025 уч.г.) по установленной форме на официальном сайте образовательной организации в разделе «Организация питания в ОО» согласно инструкции, размещенной на сайте: https://мониторингпитание.рф/помощь/
	11. В срок до 02.09.2024 г. обновить информацию на официальном сайте образовательной организации в разделе «Организация питания в ОО».
	12. Организовать ежедневно до 18.00 ч. дня, предшествующему питанию, размещение фактического меню горячего питания по установленной форме на официальном сайте образовательной организации в разделе «Ежедневное меню» согласно инструкции, размещенной на сайте: [https://мониторингпитание.рф/помощь/](https://мониторингпитание.рф/%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%BE%D1%89%D1%8C/)
	13. В срок до 10.09.2024 г. обновить данные файла «Рейтинга общественной оценки» (findex.xlsx) и разметить на официальном сайте образовательной организации в разделе «Организация питания в ОО».
	14. Организовать родительский контроль питания обучающихся в течение 2024-2025 уч.г. согласно методическим рекомендациям МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.).
2. Романовой Н.Г., ведущему специалисту МКУ ЦОиРО:
	1. Осуществлять контроль организации и качества питания в муниципальных общеобразовательных организациях.
	2. Систематически осуществить контроль размещения ежедневного меню на сайтах общеобразовательных организаций.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования Е.Р. Вакула